




Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
TL-TR_19	01.02.2019	00	-
Kontrol ve Sertifikasyon Ücretlendirme Talimatı			

Revizyon no	Revizyon tarihi	Madde no.	Revizyon içeriği
00	01.02.2019	-	İlk yayın

Kalite Müdürü	Genel Müdür

	Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
	TL-TR_19	01.02.2019	00	-
Kontrol ve Sertifikasyon Ücretlendirme Talimatı				

1 Amaçları

Bu talimatın amacı, Kiwa BCS tarafından sunulan kontrol ve sertifikasyon hizmetine ilişkin ücretlendirmenin nasıl yapıldığını detaylı olarak tanımlamaktır.

2 Kapsam

Bu çalışma talimatı Kiwa BCS tarafından 5262 sayılı “Organik Tarım Kanunu” ve ilgili/güncel “Organik Tarımın Esasları ve Uygulamasına İlişkin Yönetmelik” çerçevesinde verilen hizmetler için geçerlidir.

3 Sorumluluklar

a. Uygulama

Genel Müdür, talimatın uygulanması için gerekli alt yapıyı oluşturmaktan ve ilgili personelin talimata uygun hareket etmesinden sorumludur.

b. Bu dokümanın İçeriği ve Güncellemesi

Genel Müdür, Kalite Müdürü

4 Uygulama

Kontrol ve sertifikasyon hizmetine ilişkin teklif hazırlanırken hesaplama gün bazında ve aşağıda belirtildiği gibi gerçekleştirilir.

4.1 Kontrol

Kontrol süreleri aşağıdaki tabloya göre belirlenir.

Kontrol Kapsamı		
Bitkisel Üretim		
Bireysel üretici *	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Yılda en az bir kez denetlenir. ✓ Risk kategorisine göre ek haberli ve/veya habersiz denetlenir. 	Denetim süreleri ve ek haberli / habersiz denetimlere ilişkin uygulamalar ilgili yönetmelik çerçevesinde belirlenmiştir. Kontrol gün hesabı bu kriterlere göre yapılır.
Üretici Grubu *	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Grupta yer alan tüm üreticiler yılda en az bir kez denetlenir. ✓ Risk kategorisine göre ek haberli ve/veya habersiz denetlenir. 	
Doğadan Toplama *	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Yılda en az bir kez denetlenir. ✓ Risk kategorisine göre ek haberli ve/veya habersiz denetlenir. 	
İşleme, Depolama, Paketleme, ihracat, İthalat Üniteleri *	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Yılda en az bir kez denetlenir. ✓ Risk kategorisine göre ek haberli ve/veya habersiz denetlenir. 	

4.2 Ofis çalışması ve Sertifikasyon Giderleri

Teklif, ofis çalışma giderleri (kontrol hazırlığı, TBS girişleri, vb.) ve sertifikasyon ücreti ilave edilir. Ofis çalışması ve sertifikasyon için en az birer gün hesaplanır.

4.3 Numune alımı, gönderimi ve Analiz Giderleri

Kontroller sırasında örnek alımı yapılır ise buna ilişkin gönderi (kargo/kurye) ve analiz ücretleri ayrıca fatura edilir. Örnekleme sayısı ilgili yönetmelikte belirtildiği üzere gerçekleştirilir. Numunelerin analizi için ISO 17025 akreditasyonuna sahip ve Kiwa BCSnin anlaşmalı olduğu (Kiwa BCSnin Kalite sisteminde tanımlı olan) taşeron laboratuvarlar kullanılır.


4.4 Seyahat ve Konaklama Giderleri

Kiwa BCS nin tarafından yapılan seyahat ve konaklama masrafları müşteriye aynen fatura edilir. Kontrol planlaması, mümkün olduğunca, ulaşım ve konaklama giderlerini minimize edecek şekilde yapılır. Örneğin, birbirine yakın güzergahta yer alan farklı müteşebbislere ait projelerin kontrolü tek bir seyahat programı yapılarak birleştirilebilir ve bu gibi durumlarda toplam gider dahil olan taraflar için orantılı olarak paylaşılır.

4.5 Diğer Giderler

Bunun dışında aşağıda belirtilen hizmetler ayrıca ücretlendirilip fatura edilmektedir.

1. Ürün sertifikaları

	Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
	TL-TR_19	01.02.2019	00	-
Kontrol ve Sertifikasyon Ücretlendirme Talimatı				

2. Müteşebbis sertifikalarının yeniden basımı
3. Etiket ve ürün reçetelerinin değerlendirilmesi ve onaylanması
4. Kalıntı bildirimlerine ilişkin gerçekleştirilen haberli / habersiz ek kontroller (kontrol gün ücreti dikkate alınır)
5. Kalıntı bildirimine ilişkin yapılan doküman inceleme ve ofis çalışmaları (ofis çalışma gün ücreti dikkate alınır)

4.6 Özel Durumlar

Kontrol gerçekleştirilmiş olmasına rağmen sertifikasyondan çekilmek isteyen müteşebbisin yaptığı ön ödeme iade edilmez.
Yapılan ödeme olumlu sertifikasyon kararının garantisi değildir.

5 Referanslar

5262 sayılı “Organik Tarım Kanunu” ve ilgili/güncel “Organik Tarımın Esasları ve Uygulamasına İlişkin Yönetmelik”

6 İlgili Materyaller

[D-TR_41 Kontrol ve Sertifikasyon Hizmeti için Ücret tarifesi](#)